

Новые функции и тарифы Яндекс 360 для бизнеса

Дмитрий Михайленко
Овсянников Максим

Спикеры



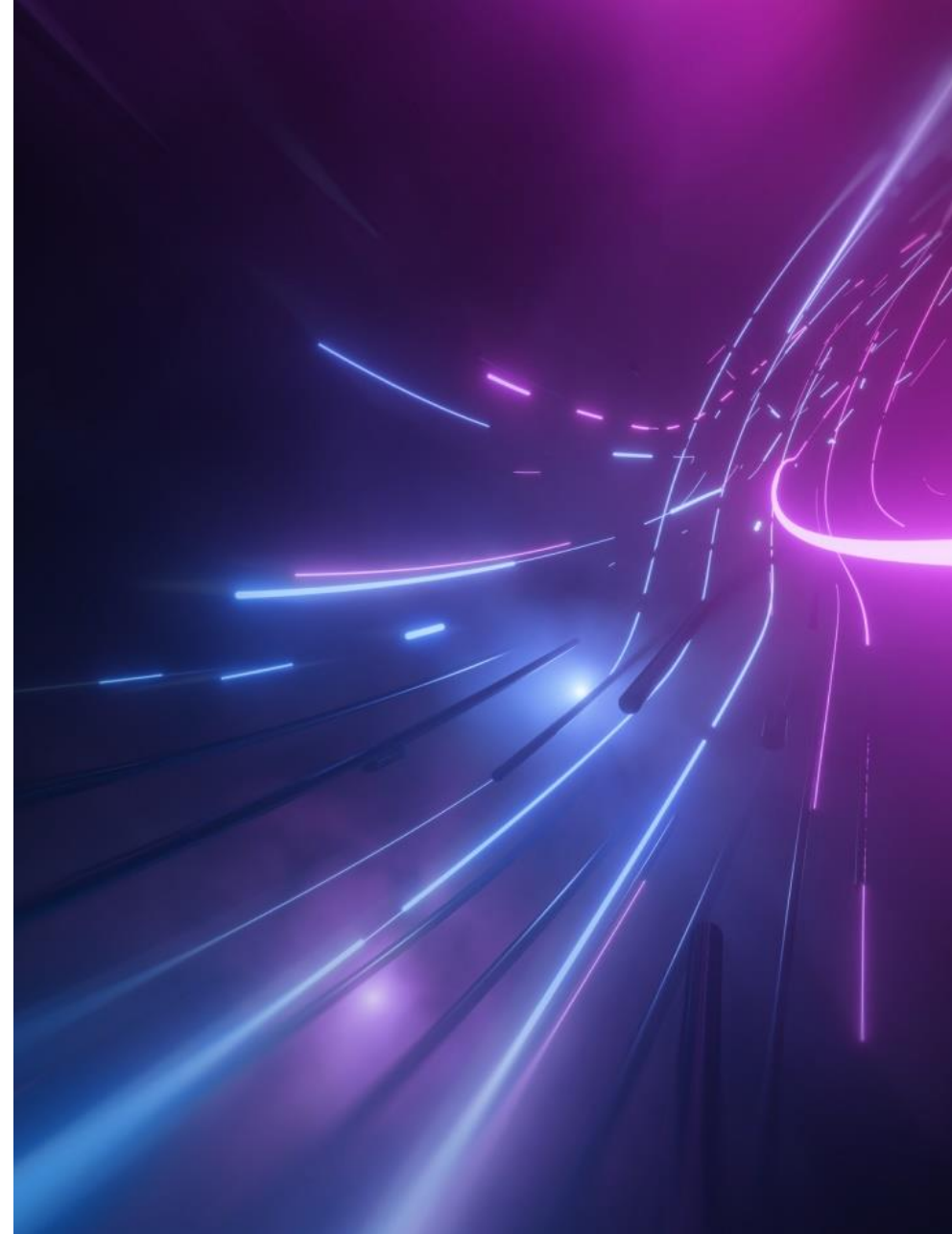
Овсянников Максим,
Руководитель группы
Pre-sale продуктов Яндекса



Михайленко Дмитрий,
Менеджер
Группы развития
лицензионного ПО

Содержание:

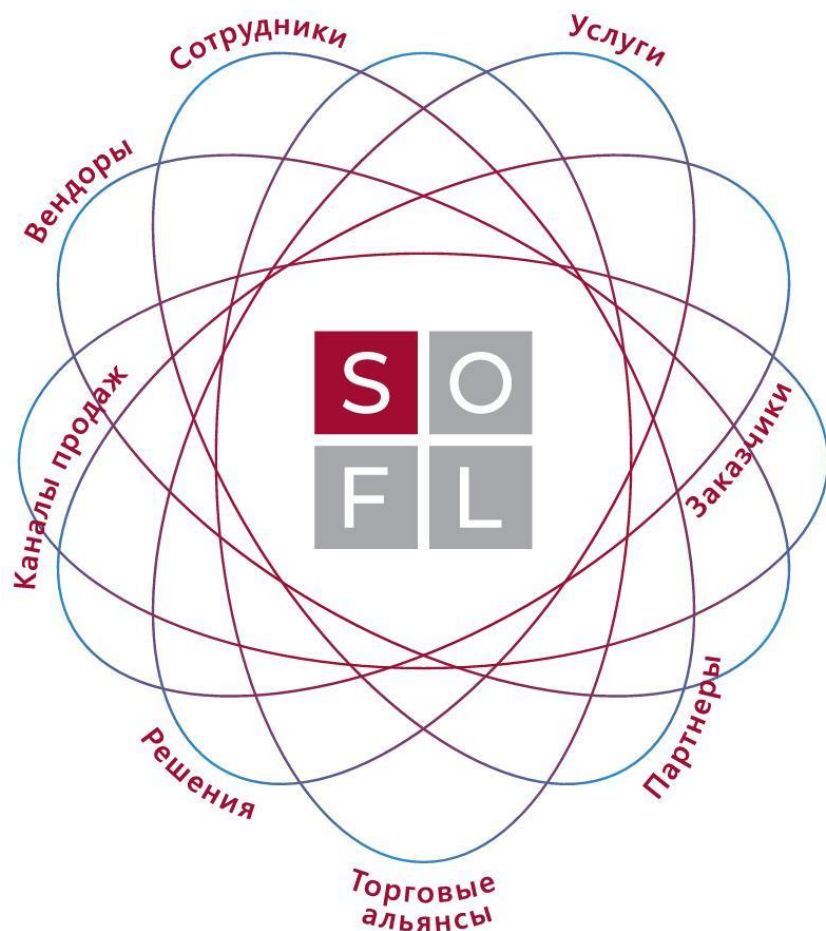
- Что такое Яндекс 360 для бизнеса
- Новые функции Почты, Диска, Мессенджера, Документов, Календаря
- Новый сервис «Яндекс Доски»
- Тарифные планы Яндекс 360 для бизнеса и их отличия
- Почему совместно с Softline?
- Q&A



Яндекс 360 для бизнеса

Овсянников Максим
Руководитель группы

Лидер в цифровой трансформации и информационной безопасности



Краеугольный камень цифровой трансформации (DX)

> 5 тыс.

Вендоров

> 100 тыс.

Клиентов B2B

Полный набор

Услуг и решений
для цифровой
трансформации

 **CloudMaster**
ActivePlatform 

Собственные платформы

Ведущий партнер в регионе

> 30

Представительств

> 30

Лет на ИТ-рынке

> 91
млрд руб.

Оборот 2023

> 11 100

Сотрудников

Яндекс 360 для бизнеса

Инструменты, решающие задачи всей организации



Почта



Диск



Телемост



Мессенджер



Доски



Документы



Рассылки



Календарь



Заметки



Управление организацией

Для управления проектами, сбора и хранения информации



Трекер



Формы



Вики

Режим Федерации

Возможности которые дает федерация:

В Почте:

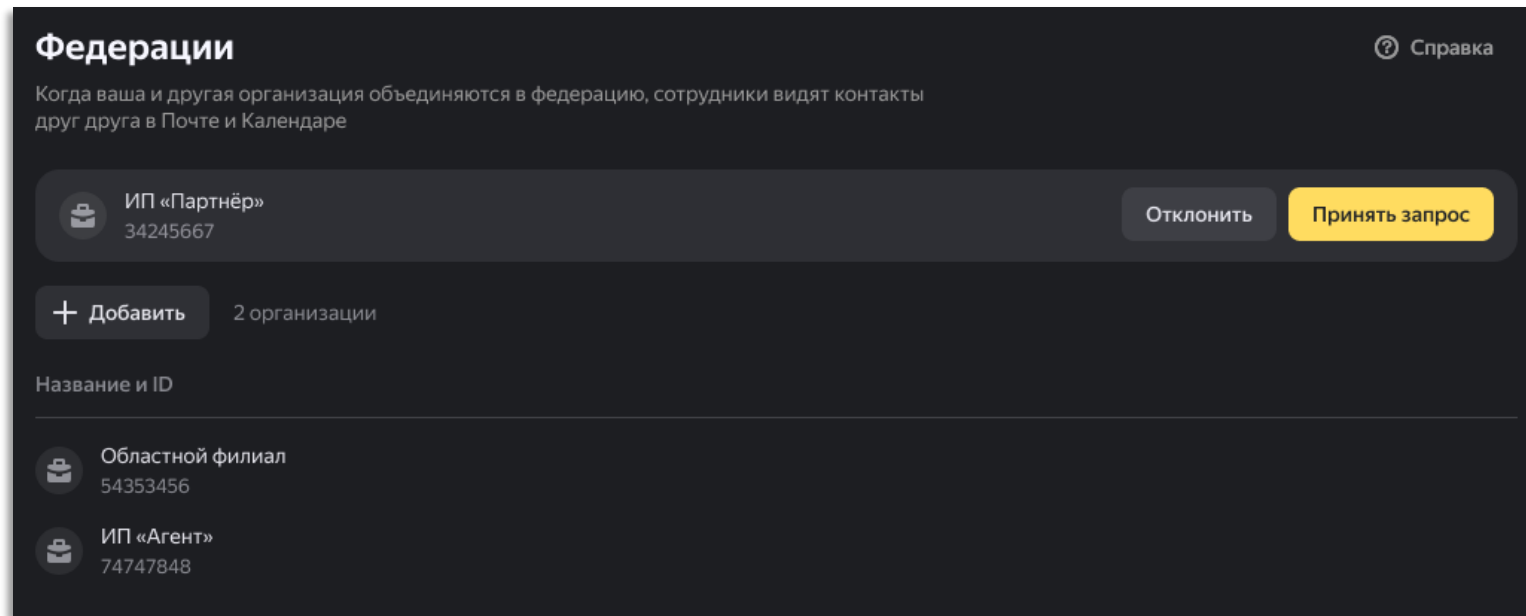
- Добавлять получателей;
- Находить контакты в результатах поиска по письмам;
- Просматривать информацию в карточке контакта

В Календаре:

- Добавлять участников события;
- Бронировать переговорки;
- Просматривать информацию в карточке контакта



ЯНДЕКС 360



softline



Узнаваемые почтовые адреса на домене компании

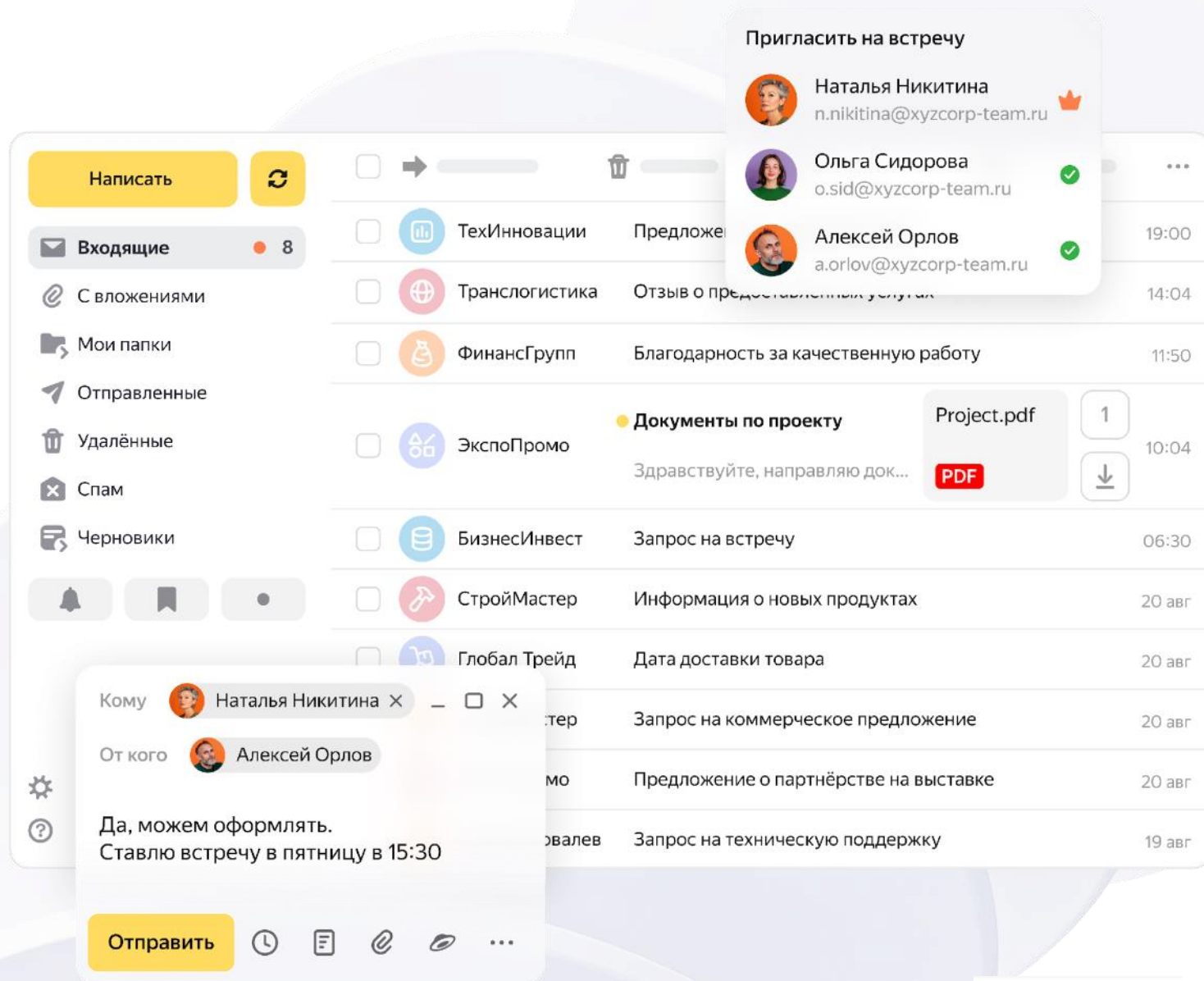
- Почтовые ящики не ограничены по объему
- Каждое письмо проверяется антивирусом
- Получайте уведомления из Трекера и Вики — и приглашения на встречи из Календаря
- Соответствует стандарту безопасности ISO/IEC-27001

Новое:

- Нейрофильтр
- Общие ящики и делегированные ящики



ЯНДЕКС 360



Нейрофильтр с YandexGPT

1. Автоматическое выделение важных писем:

- Сканирует входящие сообщения
- Выделяет приоритетные письма
- Создает краткий пересказ (саммари) содержания

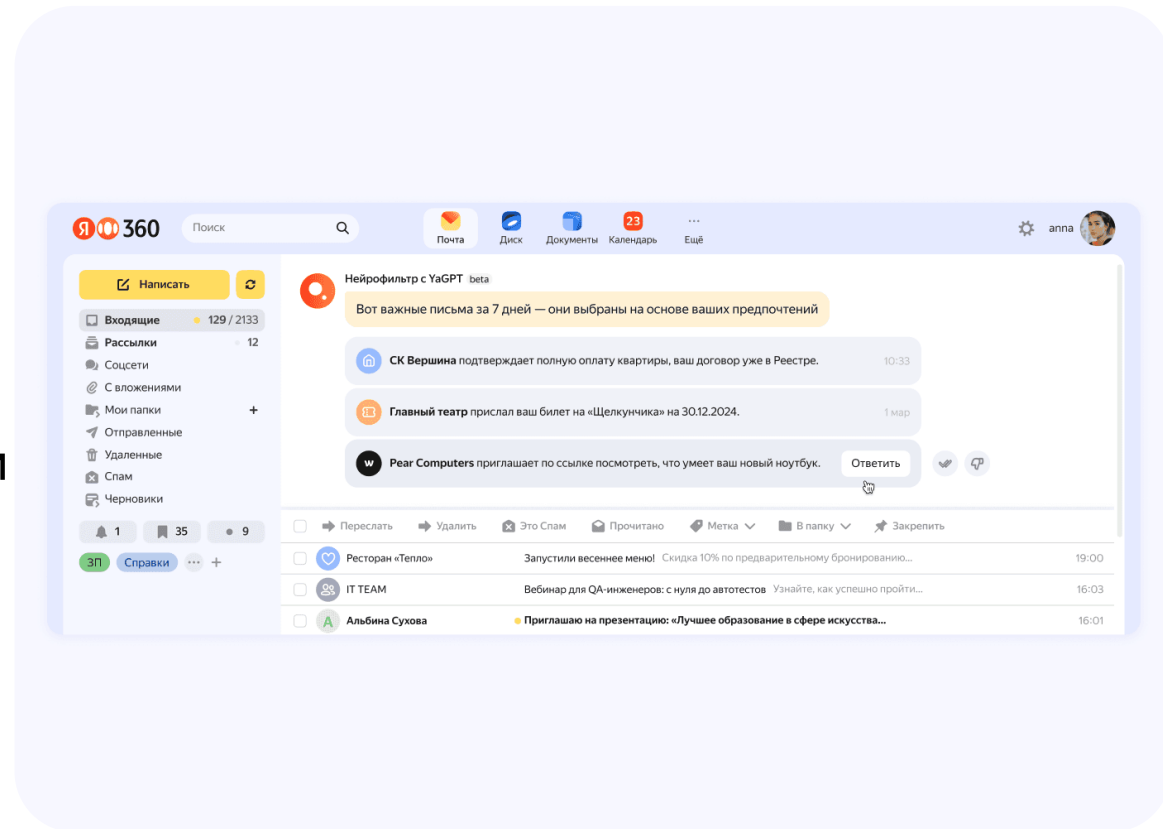
2. Особенности интерфейса:

- Специальные блок-дайджест в верхней части Почты
- Отображение важных писем за последние 7 дней
- Возможность быстрого просмотра саммари без открытия письма

Нейрофильтр самообучается на оценках пользователей



ЯНДЕКС 360



Совместный доступ: общие и делегированные ящики

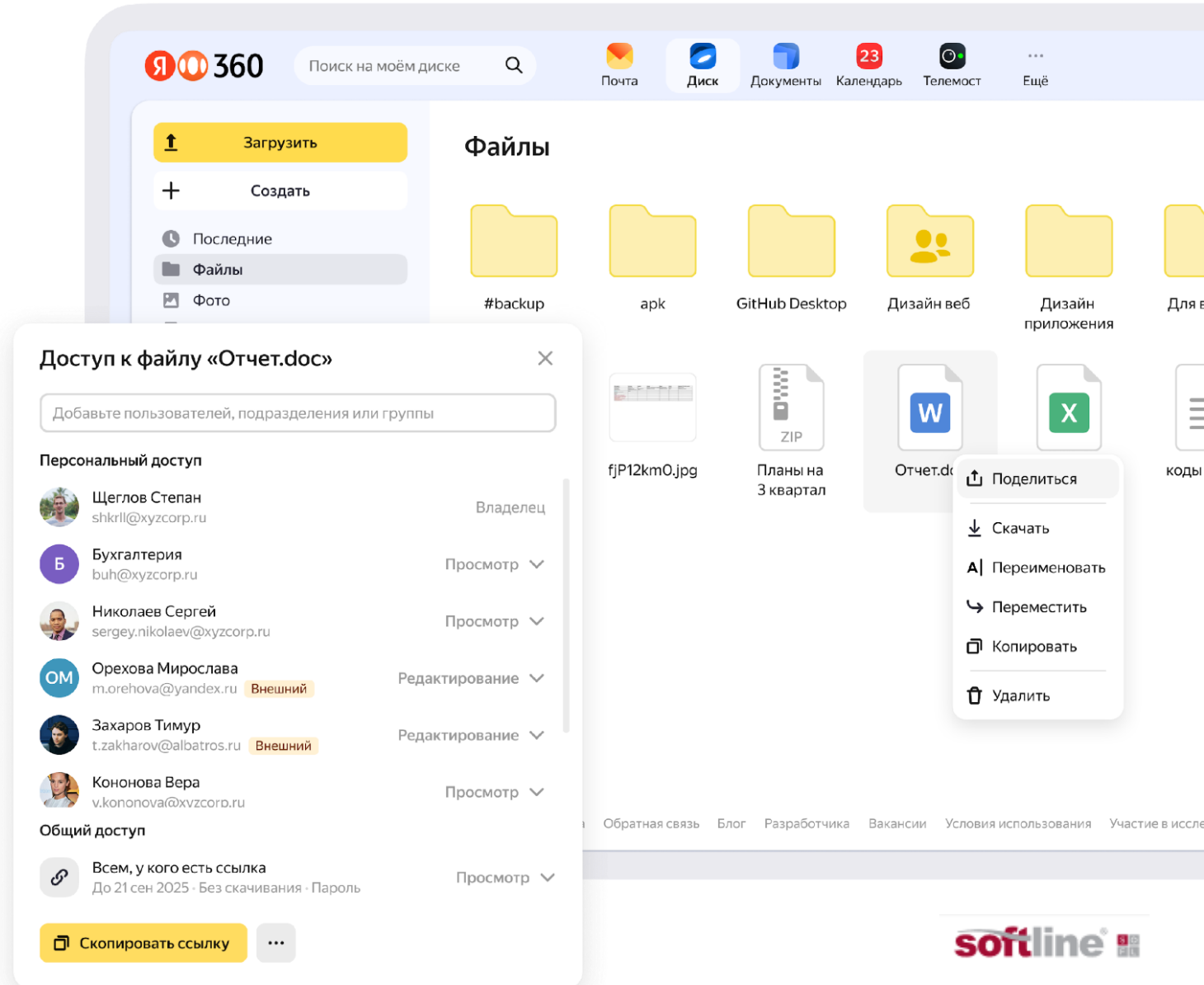
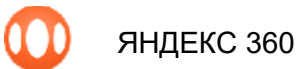
- **Общие ящики** — это почтовые ящики, доступ к которым предоставляется нескольким пользователям. Они используются для коллективной работы, например, для обработки входящих писем от клиентов или для координации проектов.
- **Делегированные ящики** позволяют одному пользователю временно передавать свои права доступа другому пользователю. Это удобно, если нужно делегировать задачи или временно заменить коллегу.



Облачное хранилище файлов

- Работайте с файлами в общих папках внутри компании и с партнёрами
- Ищите файлы по названию, содержимому, расширению или свойствам
- Отслеживайте действия на Диске с помощью аудит-лога
- Для обеспечения безопасности можете работать в закрытом контуре и регулировать срок жизни ссылок и запрет на скачивание
- Настраивайте политики безопасности: ограничивайте возможность делиться внутри и за пределами организации

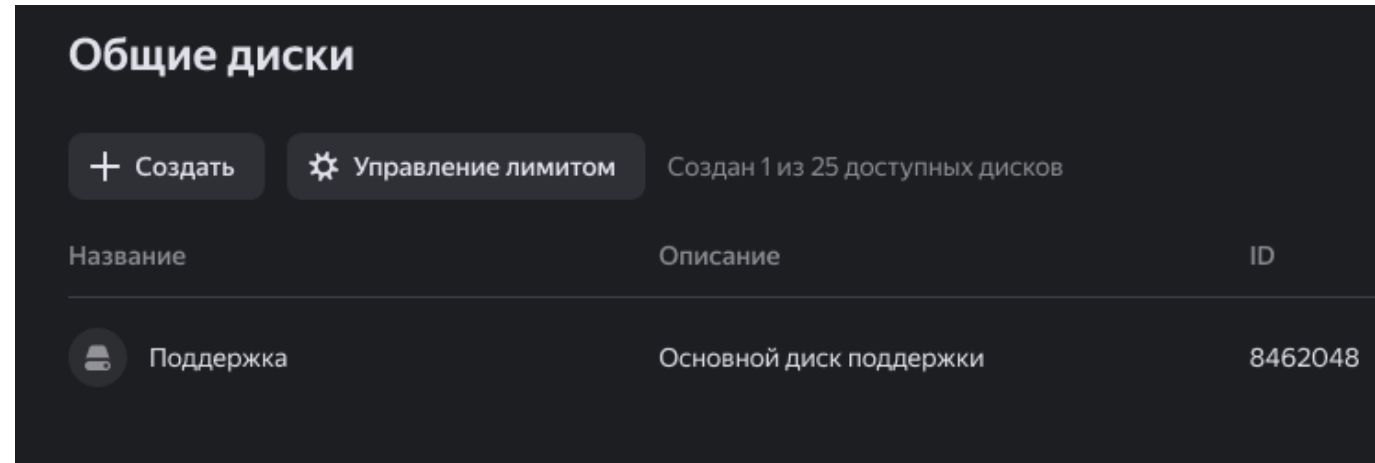
Новое: Общие диски



Общие Диски

Общие диски — это специальные папки на Яндекс Диске, в которых можно хранить файлы, работать над ними совместно с коллегами и искать нужную информацию.

- Размер одного общего диска — **1 ТБ**. Для организации можно подключить до 10 общих дисков.
- Для каждого общего диска в разделе **Доступ** отображается список тех, кто может с ним работать (пользователи, группы, подразделения)

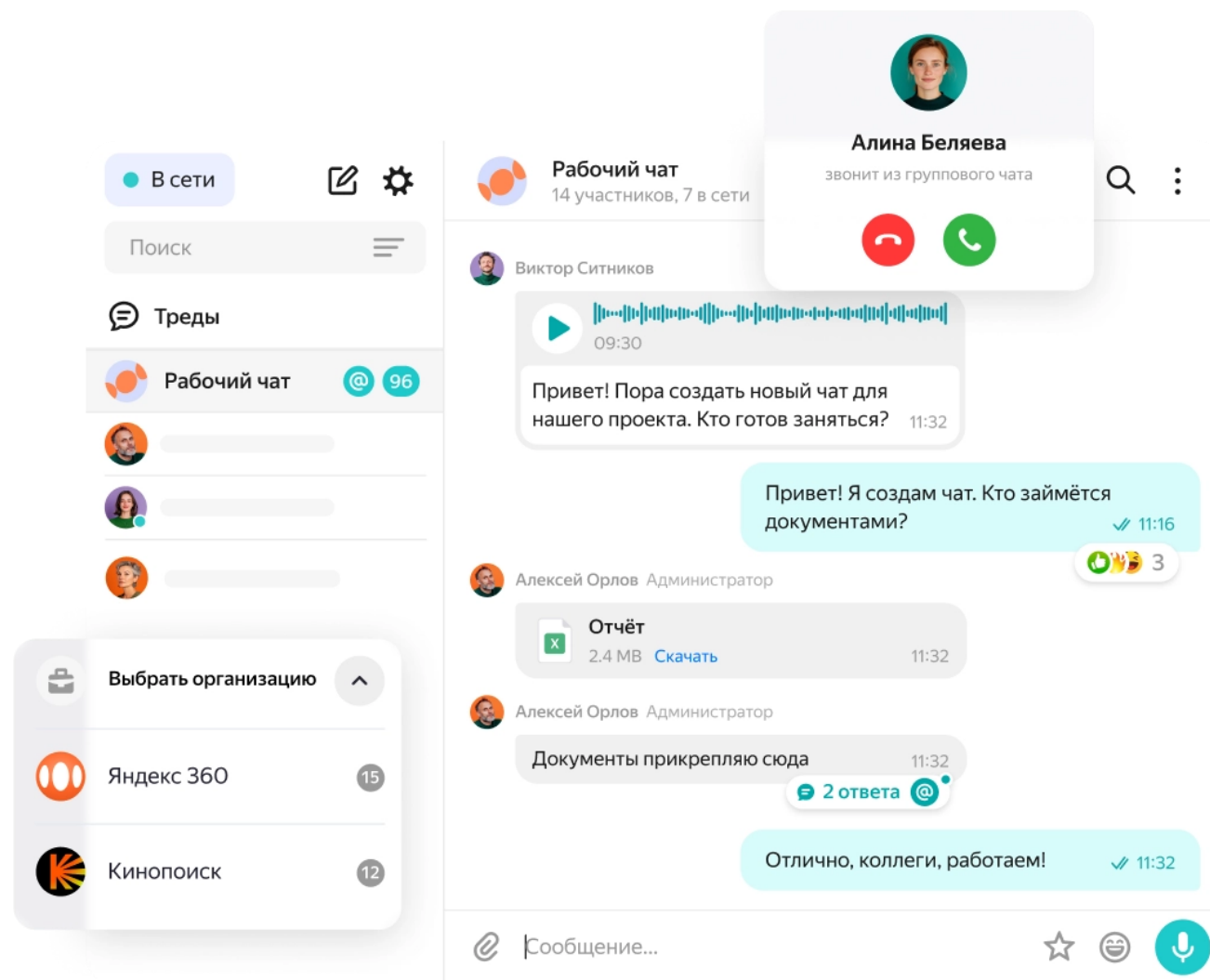


Мессенджер

Сервис для общения сотрудников
в защищенных чатах

- Обсуждайте работу в корпоративном мессенджере. Переписка надёжно зашифрована
- Смотрите заметки с видеовстреч
- Общайтесь без ограничений: безлимитная история с реакциями, стикерами, тредами, важными сообщениями и расшифровкой аудио
- Показывайте коллегам, насколько вы заняты с помощью статусов
- Создавайте ботов

Новое: MSI установщик для гибкой
установки приложения
ЯНДЕКС 360



Установка, обновление и удаление Мессенджера через MSI

- С MSI-файлом системные администраторы могут установить приложение как сразу всем сотрудникам организации, так и выбранным пользователям
- С помощью MSI можно установить Мессенджер на компьютеры с 64-битной Windows 10 или более высокими версиями. Для более старых или 32-битных Windows такой способ установки не подойдёт.
- Можно устанавливать мессенджер не всем, а только определенным сотрудникам, запустив установщик либо локально либо удаленно на на компьютерах тех сотрудников, кто будет пользоваться Мессенджером

Документы

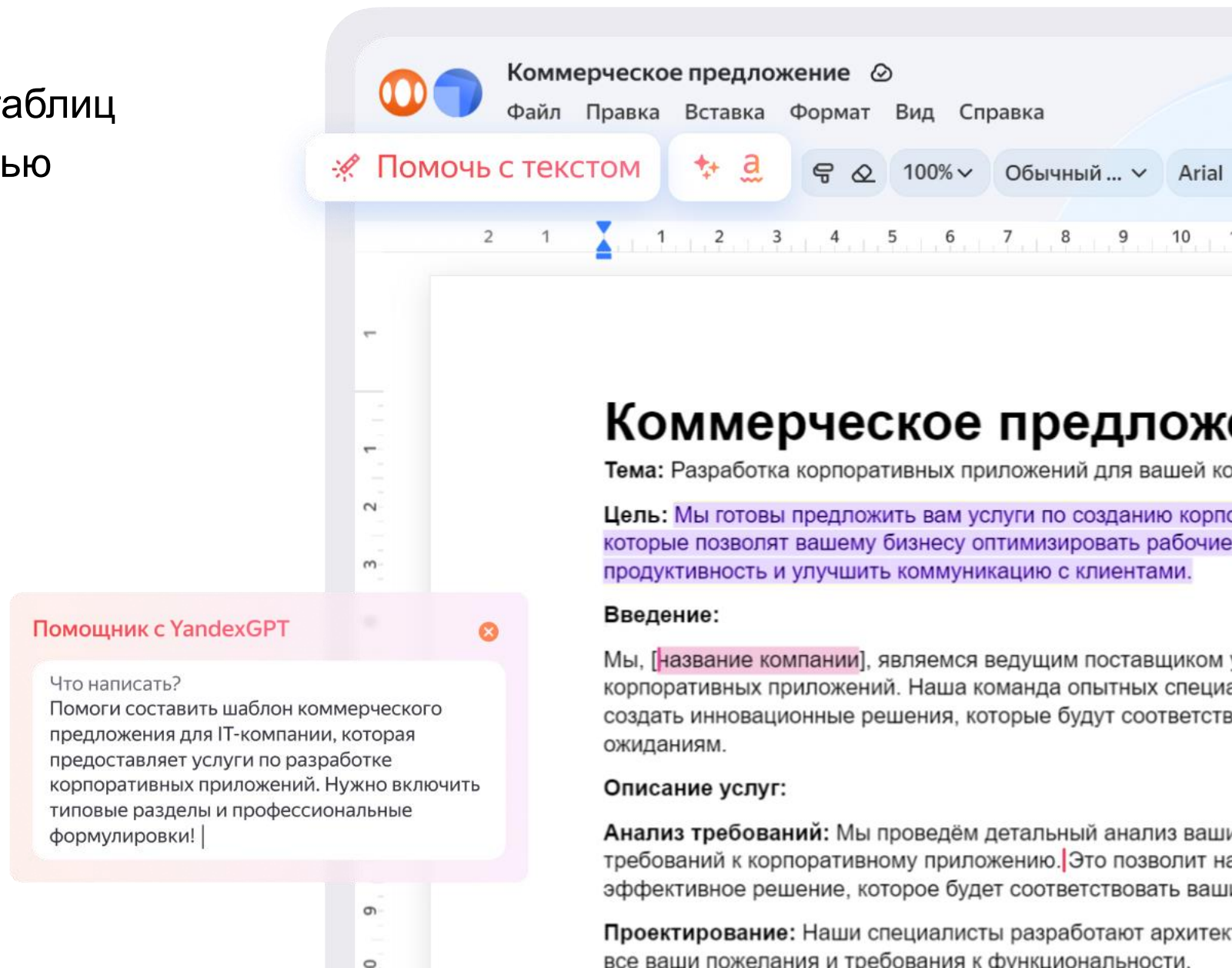
Редактор текстовых документов и таблиц со встроенной AI-функциональностью

✓ Новая собственная платформа Arcane

- Быстрая работа с массивными текстами: сервис быстро обрабатывает документы до 1000 страниц
- Поддержка до 100 пользователей в режиме одновременной работы
- Упрощение работы с помощью Yandex GPT: он уже встроен в Редактор



ЯНДЕКС 360



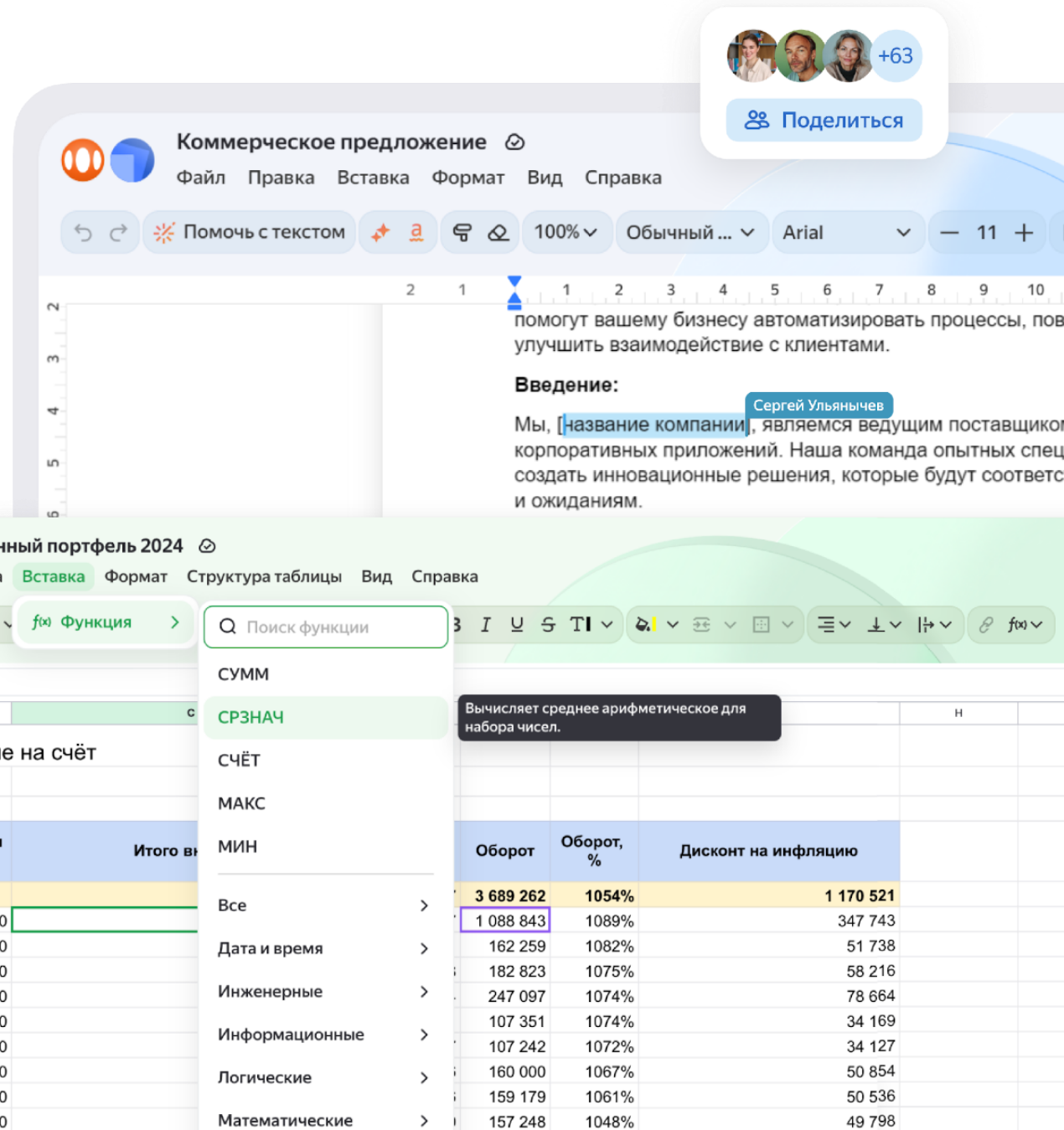
Документы

Яндекс Документы

- Встроенная генерация текстов в разной стилистике, короткий пересказ и улучшение текста на базе технологии Yandex GPT
- Сохраняется вся история работы с файлом: изменения не потеряются

Яндекс Таблицы

- Работа с привычными формулами и функциями: математическими, финансовыми, инженерными. Сервис поддерживает более 400 функций
- Поддержка всех привычных видов форматирования данных



23 Календарь

Смотрите график коллег и выбирайте удобное время для встречи

- Не проверяйте календарь — он сам напомнит о предстоящей встрече за 15 минут
- Создавайте ссылки на видеоконференции в Телемосте
- Добавляйте переговорные комнаты и смотрите их доступность

Важно:

- Делегирование
- Мобильное приложение



ЯНДЕКС 360

Май 2024

← →

29
среда

+

 Создать событие

<

 Май 2024

>

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Неделя ▾

Календари ^

☒ Рабочий

☒ Мероприятия

☒ Встречи по HR

+

 Добавить

День

Неделя

Месяц

Расписание ✓

Показывать номер недели ✓

Показывать выходные ✓

23

Яндекс Календарь

Сегодня, 29 мая

Событие «Встреча с маркетингом»
состоится с 13:00 до 15:00

10:30 – 11:00

Айвазовский
Васнецов
Шагал
Малевич

Утренняя летучка

Давайте быстро пробежимся по задачам на день
19 участников

@ план.pdf @ перфоманс.pdf @ анализ конкурентов.pdf

12:00 – 12:30

Пластов

Правки в договор найма

3 участника

13:00 – 15:00

Айвазовский

Встреча с маркетингом

6 участников

@ бриф.pdf @ бюджет.pdf @ гайд.pdf

16:30 – 17:30

Айвазовский
Васнецов

Ретро по конференции ITHC

Обсудим прошедшую конференцию. В ходе встречи мы рассмотрим следующие пункты:...

13 участников

@ смета.pdf @ агентство.pdf Ещё 3

6:30 – 17:30

эфеоинт

Наташа ✨ Аня

2 участника

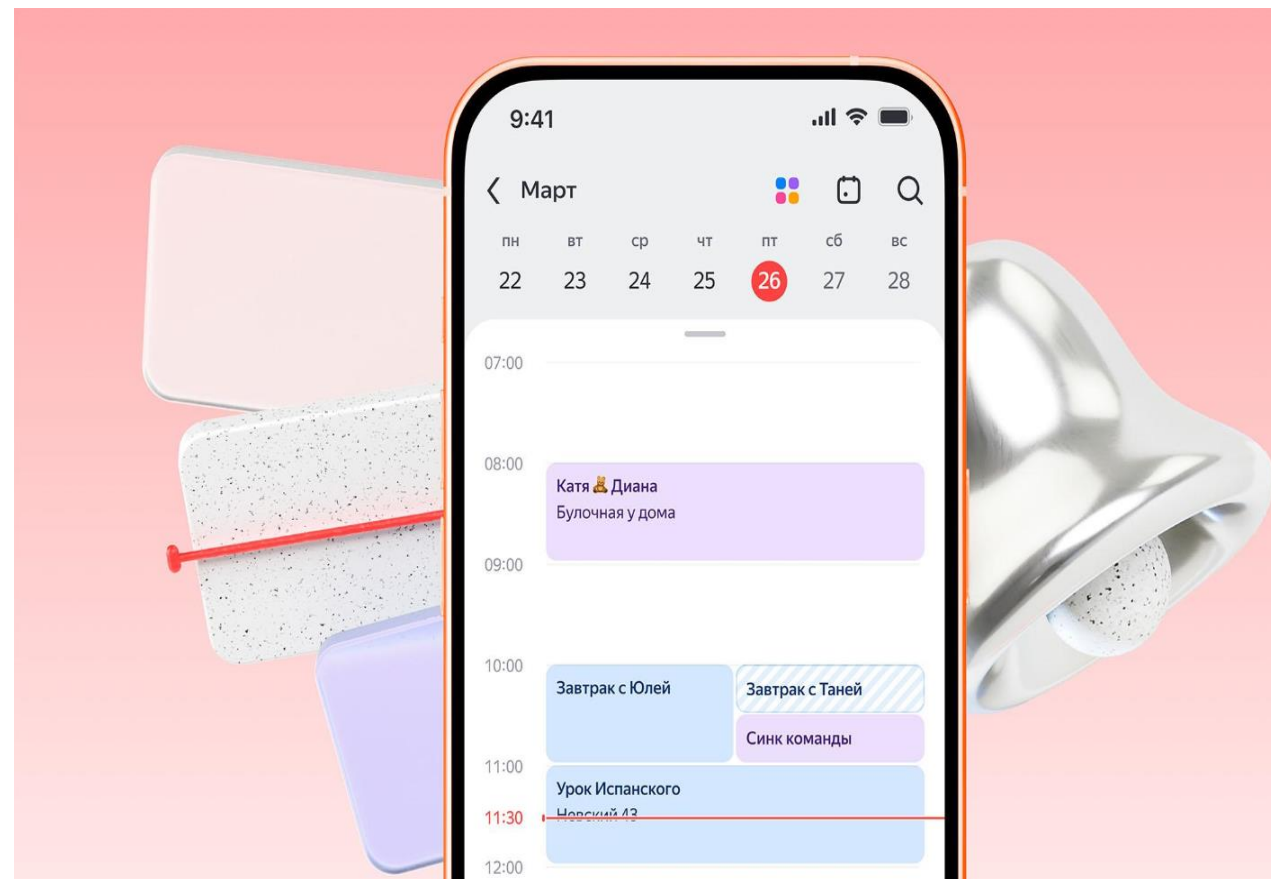
Синхронизация событий

Делегирование календарей

- Теперь один пользователь может передавать права на расширенное редактирование другому пользователю

Мобильное приложение

- Мобильное приложение предоставляет доступ к календарю из любого устройства. С push-уведомлениями и офлайн-доступом.

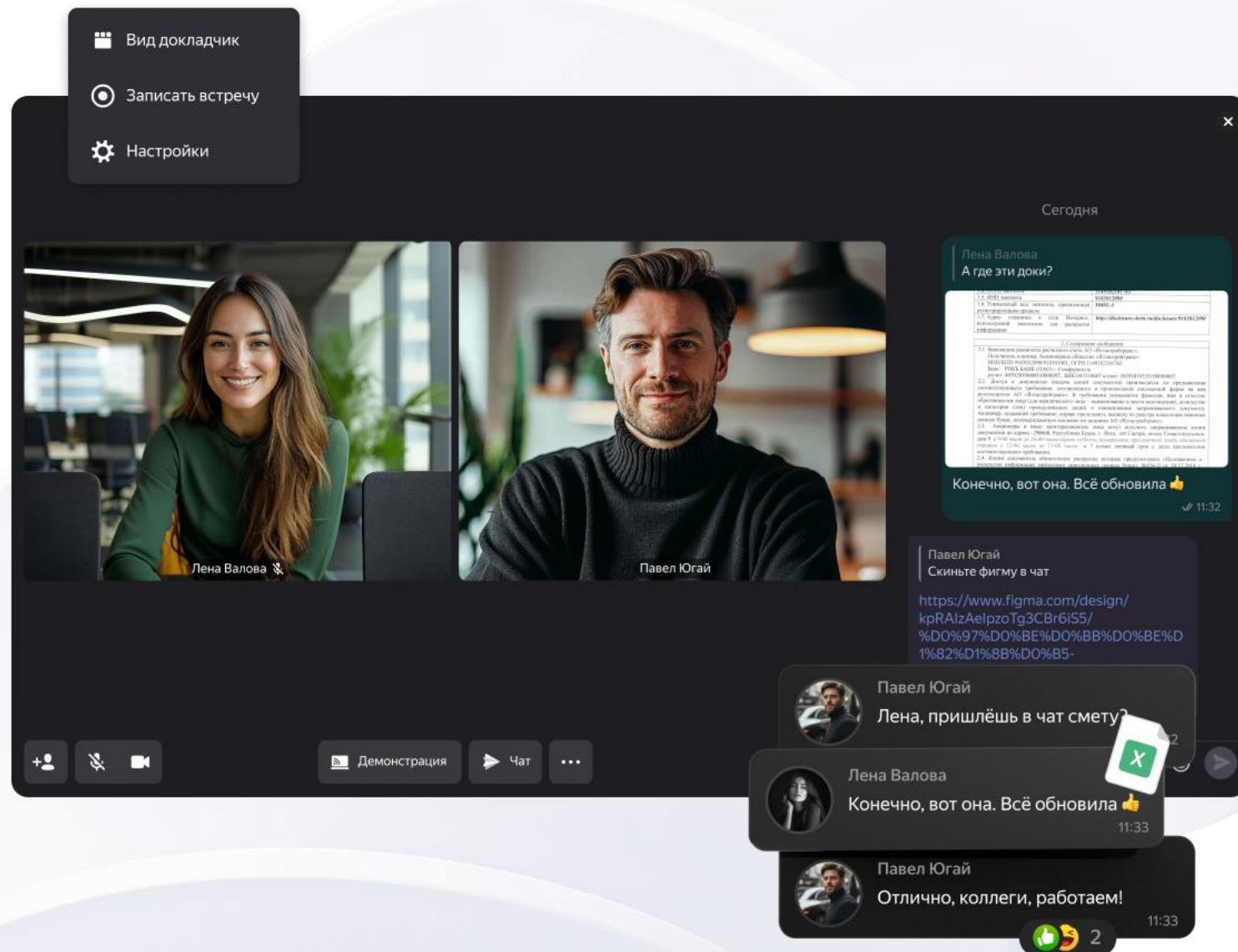


Телемост

Сервис для видеовстреч и трансляций

- Подключайте участников к встрече по ссылке — регистрация необязательна
- С помощью виртуального фона проводите собрания откуда угодно
- Общайтесь без ограничения по времени, сессия не прервётся на полуслове
- Записывайте встречи и настраивайте роли
- Используйте демонстрацию экрана и чат в видеовстрече
- Видеовстречи до 1000 участников, трансляции до 10 000 зрителей

 Zoom-конспект встречи с YandexGPT



Конспектирование встречи с YandexGPT

Конспектирование встречи с YandexGPT:

- Создание краткого конспекта основных идей, тем и договоренностей.
- Отправка конспекта организаторам и соорганизаторам на почту.

Доступ к конспекту для участников:

- Участники получают доступ к конспекту только при наличии разрешения от организатора или соорганизатора.





Яндекс Трекер

Система управления проектами
и автоматизации процессов

Яндекс Вики

Корпоративная база знаний
и обучения

Яндекс Формы

Конструктор опросов и форм
заявок

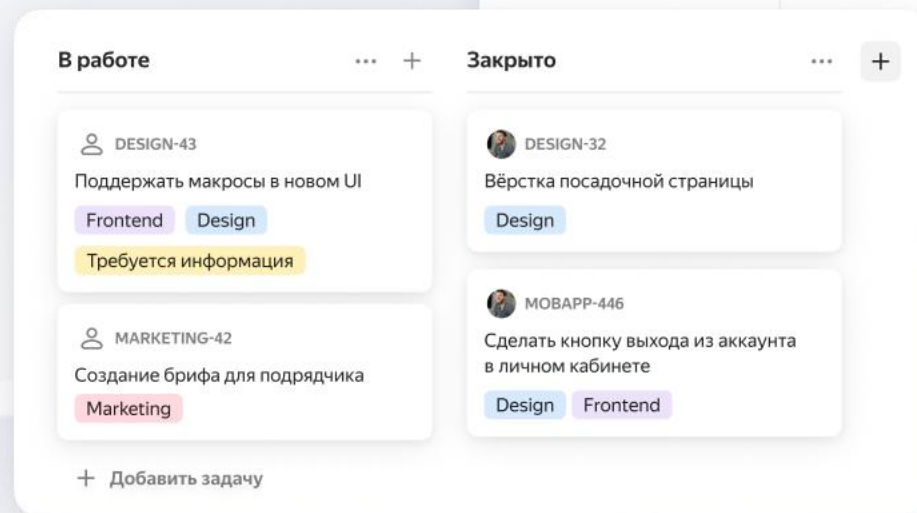
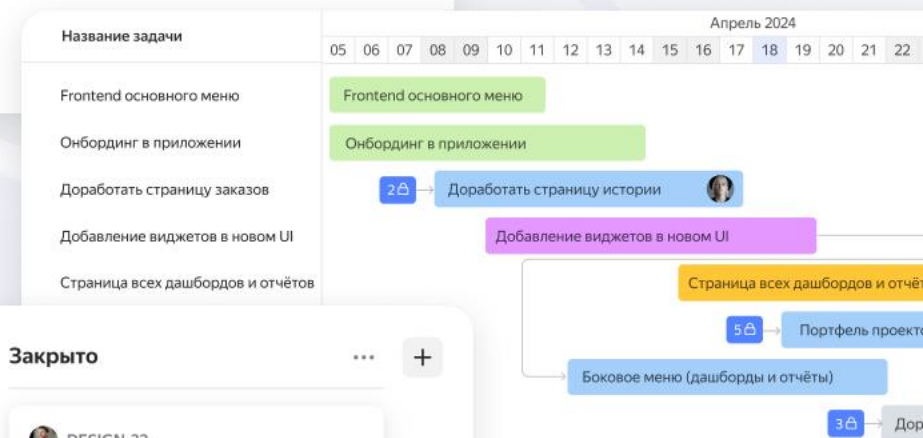
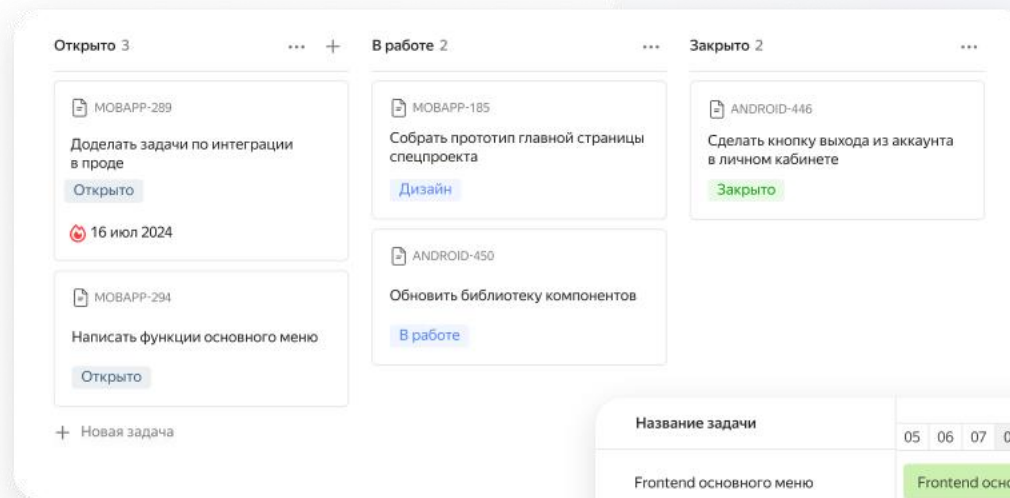
Трекер

Управляйте задачами всех подразделений с помощью единого инструмента

- Стройте процессы в конструкторе с шаблонами для популярных задач
- Управляйте проектами по методологиям от Waterfall до Agile
- Автоматизируйте процессы и рутинные задачи с помощью триггеров, автодействий и макросов
- Ведите коммуникации непосредственно в задаче
- Используйте дашборды для контроля состояния задач и контрольных показателей



ЯНДЕКС 360



softline



Создайте базу знаний и редактируйте её вместе с коллегами

- Собирайте корпоративную базу знаний
- Создавайте страницы с текстами, изображениями, таблицами и ссылками
- Прикрепляйте файлы к вики-странице
- Отслеживайте правки и историю изменений
- Настраивайте разные уровни прав доступа
- Подписывайтесь на интересующие страницы и добавляйте их в избранное



ЯНДЕКС 360

W

Разделы

Новая страница

Всем сотрудникам

1

...

Виталий Иванов

Общий гайд по продаже недвижимости

Обновлено: 17 августа 2024 в 13:03

Подготовка объекта к продаже

Приведите объект в порядок перед продажей. Проведите оценку для точного определения рыночной стоимости. Обеспечьте чистоту и привлекательность объекта, а также подготовьте все необходимые документы, чтобы избежать задержек.

Маркетинг и привлечение покупателей

Создайте качественное объявление с фотографиями и подробным описанием. Разместите рекламу на популярных платформах и используйте социальные сети для привлечения целевой аудитории.

Брендбук.pdf

Новая таблица.xls

Организуйте показы и будьте готовы к вопросам от потенциальных покупателей.

История изменений

Ресурсы страницы

Создать подстраницу

Переместить

Создать копию

Скачать

Найти на странице

Настройки

Подписка

Пометить как устаревшую

Перевести на новый редактор

Добавить обложку

Я автор 34

Ключ	Задача	Статус	Обновлено
PROJECT-1	Планирование и координация встреч с клиентами	Открыт	26 авг 19:30
PROJECT-2	Ведение переговоров с владельцами и покупателями	Открыт	26 авг 11:43
PROJECT-3	Регистрация новых клиентов	В процессе	25 авг 12:34
PROJECT-4	Заполнение и подача документов для сделок	Нужна информация	23 авг 14:37
PROJECT-5	Разработка рекламных материалов для объектов	Закрит	29 июл 15:21

Назад

Далее

softline

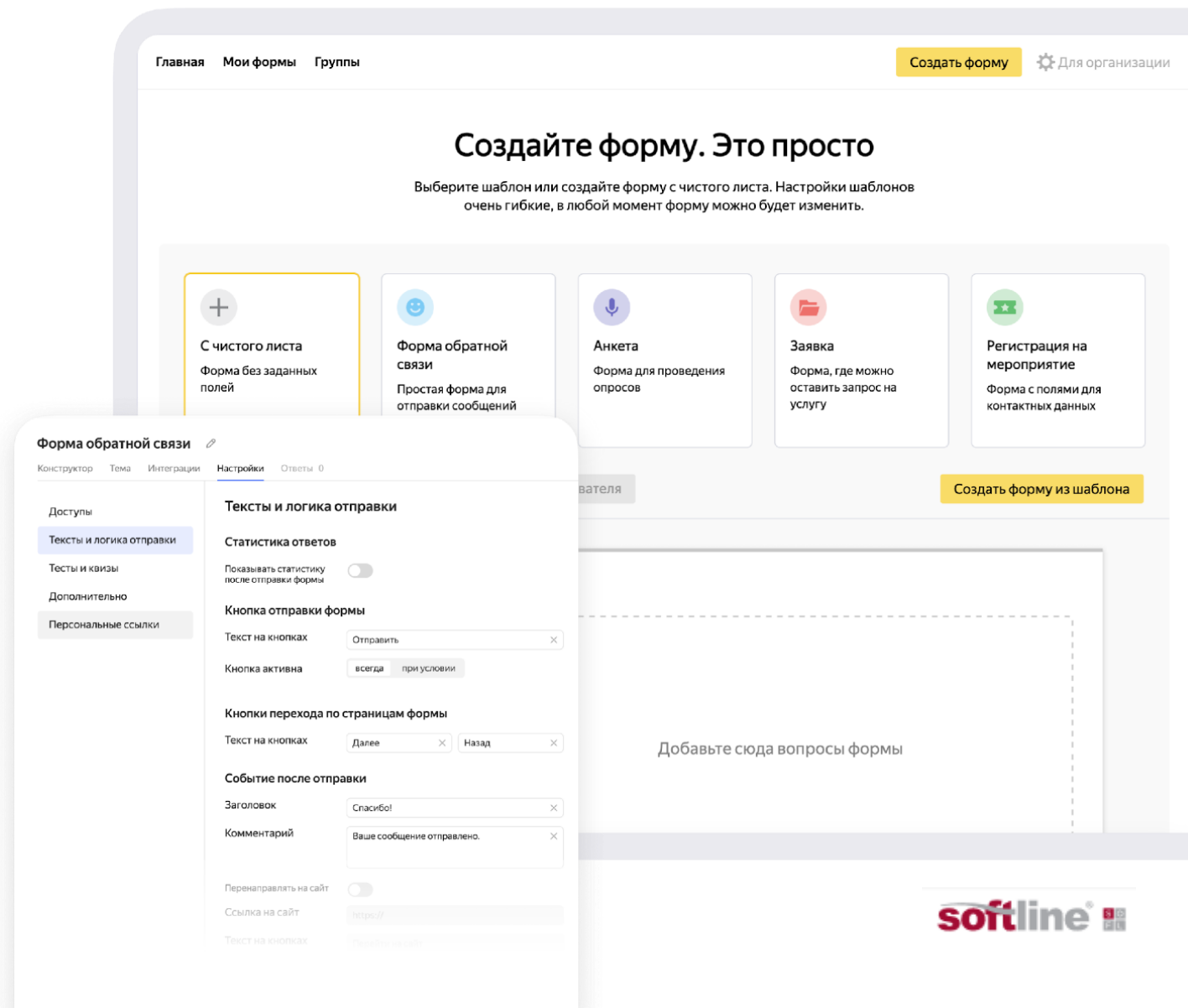
Формы

Создавайте формы
для бизнеса под разные задачи

- Собирайте обратную связь и заявки от клиентов и сотрудников
- Регистрируйте гостей на мероприятия и проводите опросы прямо во время видеовстреч
- Настраивайте формы для системы оценки с несколькими вариантами ответа и возможностью загрузки изображений



ЯНДЕКС 360



The screenshot displays the Softline Forms web application. At the top, there is a navigation bar with links for 'Главная' (Home), 'Мои формы' (My forms), and 'Группы' (Groups). A yellow button labeled 'Создать форму' (Create form) and a settings icon for 'Для организации' (For organization) are also present. The main heading reads 'Создайте форму. Это просто' (Create a form. It's simple), followed by a subtext: 'Выберите шаблон или создайте форму с чистого листа. Настройки шаблонов очень гибкие, в любой момент форму можно будет изменить.' (Choose a template or create a form from scratch. Template settings are very flexible, at any time the form can be changed.)

Below this, there are five template cards:

- С чистого листа** (From scratch): Форма без заданных полей (Form without predefined fields).
- Форма обратной связи** (Feedback form): Простая форма для отправки сообщений (Simple form for sending messages).
- Анкета** (Survey): Форма для проведения опросов (Form for conducting surveys).
- Заявка** (Request): Форма, где можно оставить запрос на услугу (Form where you can leave a request for a service).
- Регистрация на мероприятие** (Event registration): Форма с полями для контактных данных (Form with fields for contact data).

A yellow button 'Создать форму из шаблона' (Create form from template) is located at the bottom right of the template selection area.

In the foreground, a modal window titled 'Форма обратной связи' (Feedback form) is open, showing the 'Настройки' (Settings) tab. The left sidebar of the modal lists: 'Доступы' (Access), 'Тексты и логика отправки' (Texts and sending logic), 'Тесты и квизы' (Tests and quizzes), 'Дополнительно' (Additional), and 'Персональные ссылки' (Personal links). The 'Тексты и логика отправки' section is active and contains the following settings:

- Статистика ответов** (Response statistics): 'Показывать статистику после отправки формы' (Show statistics after sending the form) is toggled off.
- Кнопка отправки формы** (Form submission button): 'Текст на кнопках' (Text on buttons) is 'Отправить' (Send); 'Кнопка активна' (Button is active) is set to 'всегда' (always).
- Кнопки перехода по страницам формы** (Form page transition buttons): 'Текст на кнопках' (Text on buttons) includes 'Далее' (Next) and 'Назад' (Back).
- Событие после отправки** (Event after sending): 'Заголовок' (Header) is 'Спасибо!' (Thank you!); 'Комментарий' (Comment) is 'Ваше сообщение отправлено.' (Your message has been sent).
- Перенаправлять на сайт** (Redirect to site): Toggled off.
- Ссылка на сайт** (Site link): 'https://'.
- Текст на кнопках** (Text on buttons): 'Перейти на сайт' (Go to site).

The background of the modal shows a large dashed box with the text 'Добавьте сюда вопросы формы' (Add form questions here).

softline

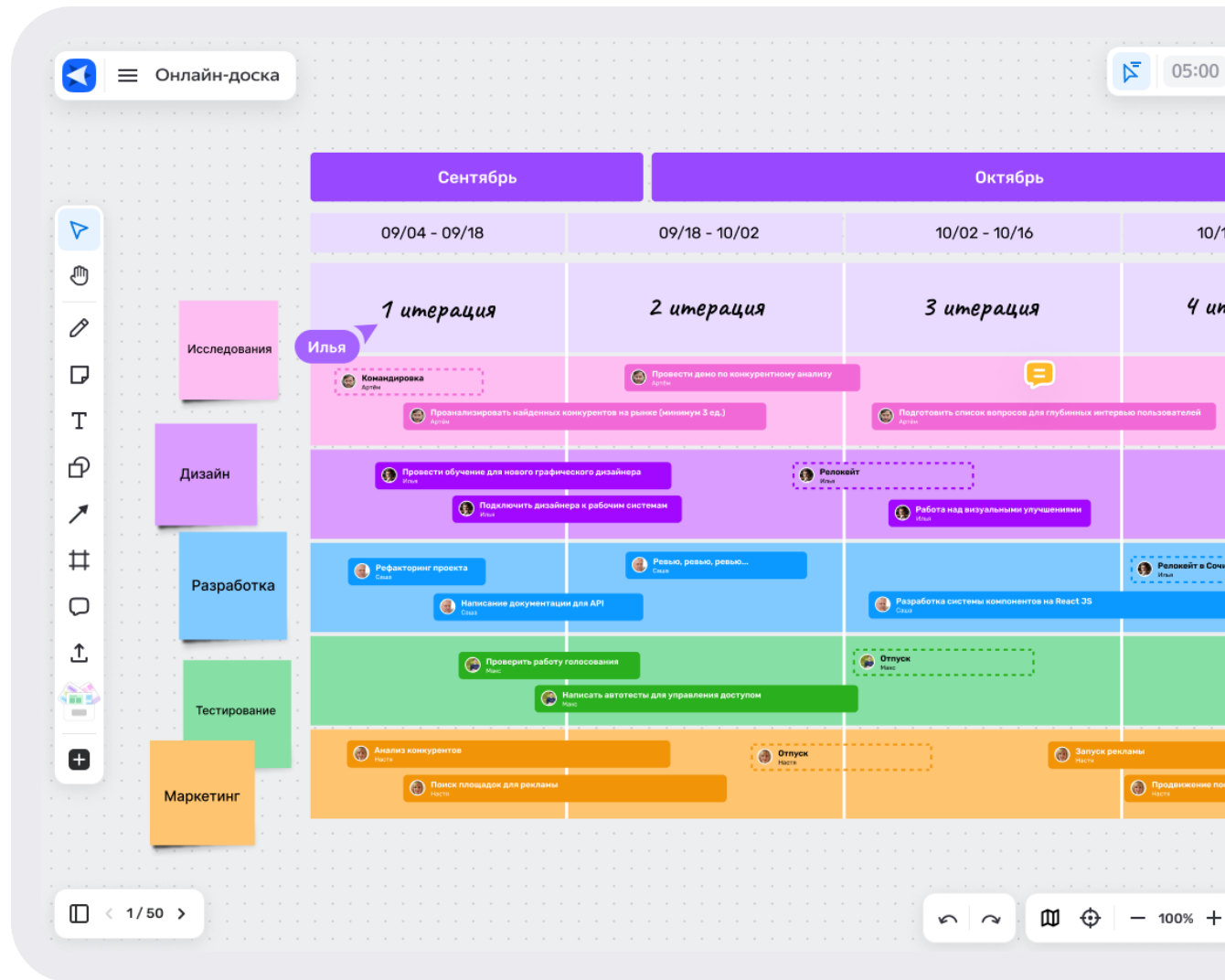


Новый сервис в портфеле Яндекс 360

Доски

Поддержка on-premises версии
для интеграции в закрытый контур

- Безграничная онлайн-доска для командной работы и обучения
- Подходит для проектного планирования, исследований, построения бизнес-процессов и мозговых штурмов
- Поддерживает многочисленные инструменты: стикеры, фигуры, фреймы, медиа и многое другое
- Используйте готовые шаблоны и создавайте собственные
- Перенос данных из Miro в Доски



Тарифные планы Яндекс 360 для бизнеса и их отличия

Михайленко Дмитрий

Менеджер

Группа по развитию лицензионного ПО

Старые тарифные планы:

Базовый с Трекером 

249₽ / 519₽

в месяц за пользователя

100 ГБ на Диске для каждого сотрудника
1 500 писем в Рассылках
Видеовстречи без ограничений по времени
Без рекламы
Почта на домене организации
Телемост, Календарь, Мессенджер
Техническая поддержка 24/7
+ Яндекс Трекер 

Оптимальный с Трекером 

469₽ / 729₽

в месяц за пользователя

1 ТБ на Диске для каждого сотрудника
50 000 писем в Рассылках
Трансляции и видеовстречи без ограничений по времени
Без рекламы
Единый вход (SSO)
Защищённый архив рабочих писем
Почта на домене организации
Архив писем
Телемост, Календарь, Мессенджер
Техническая поддержка 24/7
+ Яндекс Трекер 

Расширенный с Трекером 

1399₽ / 1539₽

в месяц за пользователя

3 ТБ на Диске для каждого сотрудника
100 000 писем в Рассылках
Трансляции и видеовстречи без ограничений по времени
Без рекламы
Единый вход (SSO)
Защищённый архив рабочих писем
Почта на домене организации
Архив писем
Телемост, Календарь, Мессенджер
Техническая поддержка 24/7
+ Яндекс Трекер 

Для малого и среднего бизнеса

Менее 250 сотрудников

Все возможности тарифа

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Модуль управления пользователями, организацией и административные доступы к сервисам

API

Сервисные приложения (API), получение токена пользователя для API без участия пользователя

Двухфакторная аутентификация

Единый вход (SSO)

ПОЧТА

Безлимитная почта на вашем домене

Защита от спама и фишинга

Отправка писем на отделы и команды

Защищенный архив рабочих писем

Чёрные и белые списки (API)

Внешние контакты

Транспортные правила для организации

Уведомление о внешних адресатах

Настройка ограничений на доставку для групп рассылок

Нейрофильтр

Делегированные ящики

ТАРИФЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Минимальный

309 Р с НДС
в месяц за пользователя

Основной

529 Р с НДС
в месяц за пользователя

Да

Да

Да

Да

Нет

Да

Нет

Да

Нет

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Нет

Да

Да

Да

Да

Да

Нет

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Все возможности тарифа

КАЛЕНДАРЬ

Просмотр календарей коллег
Совместный доступ к календарю
Бронирование переговоров
Делегирование календаря
Поиск в календаре
Оповещения о предстоящих событиях
Плагин для Outlook
Мобильное приложение Календаря

ТЕЛЕМОСТ

Ограничение по количеству участников в одной встрече
Неограниченная длительность встреч
Неограниченное количество одновременных встреч
Запись встреч
Демонстрация экрана (4K)
Возможность добавлять соорганизаторов
Групповой чат
Постоянные ссылки
Закрытый контур
Комнаты ожидания
Планирование встреч в календаре
Трансляции: до 300 спикеров и до 10 000 зрителей
Трансляции и их планирование в календаре
Конспект встречи

ТАРИФЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Минимальный

309 Р с НДС
в месяц за пользователя

Основной

529 Р с НДС
в месяц за пользователя

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

До 100

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Нет

Нет

Нет

До 300

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Все возможности тарифа

МЕССЕНДЖЕР
Групповые чаты и каналы, треды
Персональные и групповые аудио- и видеовызовы
Текстовые и аудиосообщения
Стикеры, эмоджи, реакции
Опросы
Бот-платформа (API/GUI)
API (включая возможность сделать виджет чата, который можно интегрировать на портал для коммуникаций с пользователями)
ДИСК
Объём облачного хранилища сотрудника
Персональные и Общие диски
Срок жизни ссылок, пароль на ссылки, запрет скачивания
Закрытый контур
Адресный доступ к файлам и папкам
Совместное редактирование файлов и расширенная история изменений
Политики общего доступа
Возможность увеличения объёма диска
Неограниченное скачивание файлов по публичной ссылке
Загрузка больших файлов — от 1 ГБ
Ограничение публичных ссылок внутри организации

ТАРИФЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА	
Минимальный	Основной
309 Р с НДС в месяц за пользователя	529 Р с НДС в месяц за пользователя
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Нет	Да
Нет	Да
100 ГБ	1 ТБ
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Нет	Да
Нет	Да
Да	Да
Да	Да
Нет	Да

Все возможности тарифа

ДОСКИ
Все инструменты доски (стикеры, фигуры, стрелки, фреймы и др.)
Личный кабинет сотрудников с делением досок на команды и проекты
Кабинет администратора (управление пользователями, логирование и пр.)
Импорт досок
ДОКУМЕНТЫ
Совместное редактирование текстовых, табличных файлов и файлов презентаций
Поддержка открытых стандартов
Версионность
РАССЫЛКИ
Конструктор писем
Количество писем
ЗАМЕТКИ
Заметки
ВИКИ, ФОРМЫ
Яндекс Формы
Яндекс Вики

ТАРИФЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА	
Минимальный	Основной
309 Р с НДС в месяц за пользователя	529 Р с НДС в месяц за пользователя
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
1 500	50 000
Да	Да
Да	Да
Да	Да

Все возможности тарифа

ПАКЕТ РАСШИРЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
Федерация организаций (Почта, Контакты, Календарь, Мессенджер)
Общие ящики
ПАКЕТ РАСШИРЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ
Рольевая модель администратора
Аудит-логи, хранение 6 мес. (события организации, Почты, Диска)
Управление 2FA
Управление сессиями

ТАРИФЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА	
Минимальный	Основной
309 Р с НДС в месяц за пользователя	529 Р с НДС в месяц за пользователя
Нет	Нет
Да	Да
Нет	Нет
Нет	Нет
Нет	Нет
Нет	Нет

Для крупных организаций

Более 250 сотрудников

Тариф Корпоративный для бизнеса

Все сервисы тарифа

-  Почта
-  Календарь
-  Диск
-  Документы
-  Рассылки
-  Телемост

-  Мессенджер
-  Вики
-  Формы
-  Заметки
-  Доски

-  Базовое управление организацией
 - Панель управления
 - Интеграция с Active Directory
 - Единый вход (SSO)
 - 2FA, зашифрованная передача данных

550 ₽

Дополнительно:
управление
и безопасность
на всю
организацию

Пакет расширенного управления организацией

- Федерация до 100 организаций
- Общие ящики
- Центр поддержки (Q3)
- Статистика использования сервисов (Q3)

75 ₽

Пакет расширенного управления безопасностью

- Роли в админке
- Аудит-логи, хранение 6 мес.
- Управление 2FA
- Управление сессиями

75 ₽

650 ₽

Новые возможности в тарифе

ДОСКИ
Все инструменты доски (стикеры, фигуры, стрелки, фреймы и др.)
Личный кабинет сотрудников с делением досок на команды и проекты
Кабинет администратора (управление пользователями, логирование и пр.)
Импорт досок
ТЕЛЕМОСТ
Саммаризация
ПОЧТА
Уведомление о внешних адресатах
Настройка ограничений на доставку для групп рассылок
Нейрофильтр
Делегированные ящики
КАЛЕНДАРЬ
Мобильное приложение Календаря
ПАКЕТ РАСШИРЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
Федерация организаций (Почта, Контакты, Календарь, Мессенджер)
Общие ящики
ПАКЕТ РАСШИРЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ
Управление 2FA
Управление сессиями

НОВЫЕ ТАРИФЫ — 2025	
Новый тариф для крупных организаций	Новый тариф для крупных организаций без пакетов расширенного управления организацией и безопасностью
650 Р с НДС в месяц за пользователя	550 Р с НДС в месяц за пользователя
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	Да
Да	75 Р в месяц за пользователя
Да	75 Р в месяц за пользователя

Все возможности тарифа

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Модуль управления пользователями, организацией и административные доступы к сервисам

Сервисные приложения (API), получение токена пользователя для API без участия пользователя

Двухфакторная аутентификация

Единый вход (SSO)

ПОЧТА

БЕЗЛИМИТНАЯ ПОЧТА НА ВАШЕМ ДОМЕНЕ

Защита от спама и фишинга

Отправка писем на отделы и команды

Защищенный архив рабочих писем

Чёрные и белые списки (APT)

ВНЕШНИЕ КОНТАКТЫ

Транспортные правила для организации

Уведомление о внешних адресах

Настройка ограничений на доставку для групп рассылок

Нейрофильтер

Делегированные ящики

[illegible]

Все возможности тарифа

КАЛЕНДАРЬ
Просмотр календарей коллег
Совместный доступ к календарю
Бронирование переговоров
Делегирование календаря
Поиск в календаре
Оповещения о предстоящих событиях
Плагин для Outlook
Мобильное приложение Календаря
ТЕЛЕМОСТ
Ограничение по количеству участников в одной встрече
Неограниченная длительность встреч
Неограниченное количество одновременных встреч
Запись встреч
Демонстрация экрана (4K)
Возможность добавлять соорганизаторов
Групповой чат
Постоянные ссылки
Закрытый контур
Комнаты ожидания
Планирование встреч в календаре
Трансляции: до 300 спикеров и до 10 000 зрителей
Трансляции и их планирование в календаре
Конспект встречи

[illegible]

Все возможности тарифа

МЕССЕНДЖЕР

Групповые чаты и каналы, треды

Персональные и групповые аудио- и видеовызовы

Текстовые и аудиосообщения

Стикеры, эмоджи, реакции

Опросы

Бот-платформа (API/GUI)

API (включая возможность сделать виджет чата, который можно интегрировать на портал для коммуникаций с пользователями)

ДИСК

Объём облачного хранилища сотрудника

Персональные и Общие диски

Срок жизни ссылок, пароль на ссылки, запрет скачивания

Закрывать контур

Адресный доступ к файлам и папкам

Совместное редактирование файлов и расширенная история изменений

Политики общего доступа

Возможность увеличения объёма диска

Неограниченное скачивание файлов по публичной ссылке

Загрузка больших файлов — от 1 ГБ

Ограничение публичных ссылок внутри организации

НОВЫЕ ТАРИФЫ — 2025

Новый тариф
для крупных организаций

Новый тариф для крупных организаций
без пакетов расширенного управления организацией
и безопасностью

650 Р с НДС
в месяц за пользователя

650 Р с НДС
в месяц за пользователя

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

1 ТБ

1 ТБ

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Все возможности тарифа

ДОСКИ

Все инструменты доски (стикеры, фигуры, стрелки, фреймы и др.)

Личный кабинет сотрудников с делением досок на команды и проекты

Кабинет администратора (управление пользователями, логирование и пр.)

Импорт досок

ДОКУМЕНТЫ

Совместное редактирование текстовых, табличных файлов и файлов презентаций

Поддержка открытых стандартов

Версионность

РАССЫЛКИ

Конструктор писем

Количество писем

ЗАМЕТКИ

Заметки

ВИКИ, ФОРМЫ

Яндекс.Формы

Яндекс.Вики

НОВЫЕ ТАРИФЫ — 2025

Новый тариф
для крупных организаций

Новый тариф для крупных организаций
без пакетов расширенного управления организацией
и безопасностью

650 Р с НДС
в месяц за пользователя

550 Р с НДС
в месяц за пользователя

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Да

50 000

50 000

Да

Да

Да

Да

Да

Да

Дополнения к тарифу*

Услуга	Стоимость					
	1 ТБ 1 500 Р/мес	3 ТБ 4 500 Р/мес	5 ТБ 7 500 Р/мес	10 ТБ 15 000 Р/мес	25 ТБ 37 500 Р/мес	50 ТБ 75 000 Р/мес
Дополнительное место на Диске для сотрудника						
Общий диск на 1 ТБ (с возможностью дополнительного расширения)	1 500 Р/мес					
До 1 000 участников на видеовстрече	39 999 Р/год					
Подключение переговоров SIP (скоро)	3 800 Р/мес за 1 SIP					

Можно подключить без тарифа

Сервис	Стоимость		
	6–100 пользователей 440 Р/мес	101–250 пользователей 400 Р/мес	> 250 пользователей 360 Р/мес
Яндекс Трекер			
Яндекс Доски on-premises	9 600 Р/год за пользователя		
Яндекс Браузер	2 000 Р/год за пользователя		

*Дополнения пока недоступны для приобретения в партнёрском канале. Подробности уточняйте у вашего менеджера.

Почему совместно с Softline?

Решение: услуга «Удобный переезд»

- Перенесите данные сотрудников (почта, файлы) в сервисы Яндекс 360 и отложите использование до удобного момента.

-Оплата только за хранение

-Сервисом можно начать пользоваться в удобный для клиента момент

Стоимость

5000 ₽ за 1 Тб в месяц

Сроки договора

от 3 до 12 месяцев

Бесплатный пробный период

1 месяц

Минимальный объём

от 500 пользователей и **40 ТБ**

Решение: услуга «Удобный переезд»

- ❖ Миграция файлов доступна только для сервиса персональных дисков
- ❖ Лимит каждого персонального диска при миграции – 1 ТБ (соответствует тарифу «оптимальный»).

Важно: при дальнейшем запуске в продуктив на базовом или ином тарифе с другими квотами на диск следует сопоставить размеры фактически занятого места с целевым Тарифом

- ❖ При миграции файлов не наследуются права доступа
- ❖ При миграции почтовых ящиков не переносятся правила обработки писем, события календаря и личные адресные книги

- ✔ Возможна выборочная миграция для части пользователей
- ✔ Режим «докачки» для новых писем и для изменений файлов
- ✔ Доступны логи миграции

Яндекс 360 для бизнеса в Softline Enterprise Agreement

Подписывайте контракт на сервисы Яндекс 360 для бизнеса на 2 или 3 года с ежегодными оплатами в рамках Softline Enterprise Agreement* и получайте:

дополнительные
скидки от объема
(от 300 пользователей)

фиксацию цен на
годовые платежи *

*при повышении публичного прайс-листа в пределах 15% цена не меняется до конца года, более чем на 15% - повышение составит не более 70% от совокупного повышения публичных цен и будет зафиксирована до конца года.

возможность обучить
сотрудников компании
технологиям Яндекс 360
в Академии Софтлайн

Контакты для связи

sea-info@softline.com



Подробнее о сервисе

*С 1 июля Яндекс 360 меняет тарифы и повышает цены.

Q&A